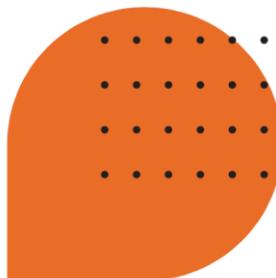




Progetti
YOUR IDEAS BUILT TO LAST



BUONE PRATICHE AMBIENTALI

Norme per la riduzione degli impatti

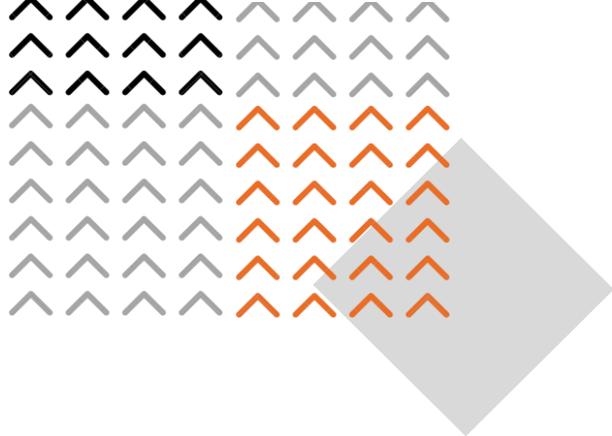
B&B Progetti, società attiva nell'ambito dei servizi per l'ingegneria, dal 2024 si è munita di un **Sistema di Gestione Integrato** - in base alle disposizioni della norma UNI ISO 14001 - volto a gestire gli aspetti ambientali dell'organizzazione.

A partire da questo, di seguito viene presentato un insieme di **regole e buone prassi finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali** relativi all'attività lavorativa di B&B Progetti.

Tutti i collaboratori che lavorano nelle sedi della società sono caldamente invitati a rispettare le indicazioni riportate di seguito. Allo stesso modo, anche i consulenti esterni sono esortati ad adottare e fare proprie queste semplici regole per contribuire attivamente alla riduzione dell'impatto ambientale e promuovere comportamenti eco-responsabili.



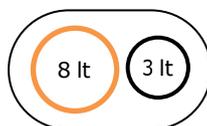
+39 02 3663 6170
info@bbprogettimilano.it
Sede legale: via L. B. Alberti, 12 - 20149, MI
Sede operativa: via A. C. Fumagalli, 3 - 20143, MI
Sede Pescara: viale G. Marconi, 29 - 65126, PE
www.bbprogettimilano.it
C.F. e P.Iva: 06650400960



ACQUA



- Tenere i rubinetti aperti soltanto per il tempo strettamente necessario (ad esempio, quando ci si lava i denti, chiudere il rubinetto mentre ci si spazzola).
- Utilizzare in modo attento lo sciacquone per evitare il consumo improprio di acqua (ad esempio, usando correttamente il doppio scarico a seconda della necessità):



- Prestare attenzione ad eventuali perdite dei rubinetti o degli scarichi che si usano e segnalare i malfunzionamenti riscontrati.
- Qualora ci si trovasse ad annaffiare le piante, avere cura di farlo con buonsenso, evitando sprechi, e sempre verso sera.

ENERGIA



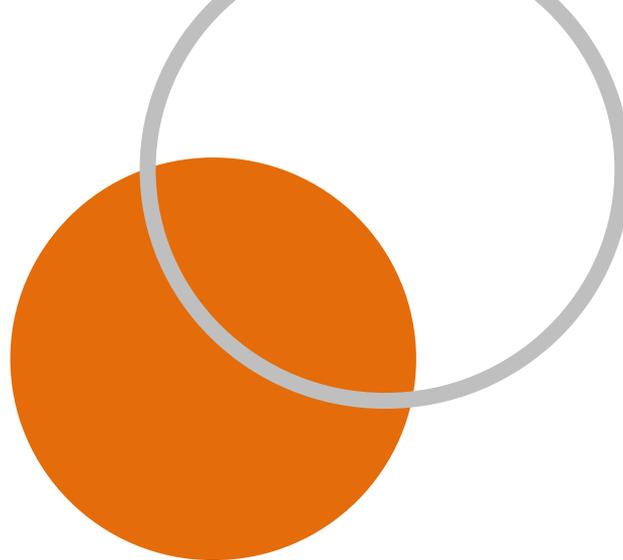
- Non lasciare le luci accese nei locali non utilizzati.
- Quando possibile, non lasciare i componenti hardware in stand-by, ma spegnerli completamente.
- Regolare il termostato per il riscaldamento invernale secondo le indicazioni comunali che vengono aggiornate **ogni anno**:

- SEDE di MILANO - Stagione 2023/2024
Periodo di accensione: dal 22 ottobre 2023 all'8 aprile 2024 Ore giornaliere massime: 13 - dalle 5:00 alle 23:00
Temperatura massima: 19°C + 2°C di tolleranza per tutti gli edifici

- SEDE DI PESCARA - Stagione 2023/2024
Periodo di accensione: 1° novembre - 15 aprile
Ore giornaliere massime: 12

Al di fuori del periodo di accensione consentito e senza alcuna ulteriore disposizione delle Autorità, gli impianti termici possono essere attivati dal Responsabile solo in presenza di situazioni climatiche che ne giustifichino l'esercizio e, comunque, per una durata giornaliera non superiore alla metà di quella consentita in via ordinaria (7 ore).

- Per il raffrescamento estivo non superare la temperatura minima di 25°C.
- Spegnerne il riscaldamento o il raffrescamento dei locali nei periodi festivi, o comunque quando lo spazio di lavoro è inutilizzato.
- Evitare di aprire le finestre quando l'impianto di riscaldamento/raffrescamento è in funzione, salvo il tempo necessario per il ricircolo dell'aria.
- Usare l'asciugamani elettrico non più del necessario.
- Privilegiare la luce naturale, avendo cura di spegnere l'illuminazione artificiale nel caso sia superflua.



RIFIUTI

- La raccolta differenziata va seguita il più scrupolosamente possibile, rispettando le seguenti indicazioni generali:
 - Separare i rifiuti d'imballaggio in base al materiale di cui sono fatti.
 - Ridurre il volume dei rifiuti.
 - Dividere i rifiuti d'imballaggio composti da più materiali (es. vaso di vetro con tappo in metallo).
 - Togliere i residui di cibo dai rifiuti d'imballaggio.
 - Tenere presente che la carta sporca di cibo o solventi, i fazzoletti da naso e gli scontrini fiscali non vanno nel contenitore della carta.
 - Fare attenzione a non mettere specchi e lampadine insieme al vetro.
 - Riconoscere e separare nel metallo tutti gli imballaggi in alluminio.
 - Riconoscere e separare nel metallo anche gli imballaggi in metallo che riportano i simboli FE e ACC.
 - Inserire nei contenitori per la raccolta differenziata della plastica solo gli imballaggi di plastica e non altri oggetti, anche se di plastica.
- Quando si lavora nella sede di Milano, in caso di dubbio su dove conferire i rifiuti, tutto il personale ha accesso alla **guida del servizio locale di raccolta differenziata**. La guida è conservata sia in formato cartaceo che digitale nel server aziendale.
- Per lo smaltimento di tutti i dispositivi elettronici e delle pile esauste, nelle sedi di B&B Progetti sono predisposte delle **aree apposite dove conservare i materiali in attesa che siano portati all'isola ecologica più vicina**.

Il Responsabile del Sistema Integrato resta referente principale per tutti i chiarimenti legati a questi aspetti.



CARTA

- Stampare con parsimonia e quando possibile su carta da riuso/riciclata.
- Non stampare documenti che possono essere consultati in video.
- Quando possibile stampare i file fronte retro e impaginarli in modo da occupare minor spazio possibile.
- Nelle sedi di B&B Progetti sono predisposte delle aree apposite dove **conservare la carta da riuso**, che può essere usata per prendere appunti o fare schemi. Tutto il personale è tenuto a non cestinare i fogli/documenti che ritiene ormai inutili, ma a metterli nell'apposito punto di raccolta, avendo cura di barrare la parte già utilizzata del foglio e/o annerire gli eventuali dati sensibili.
- Prediligere l'asciugamani elettrico.

SPOSTAMENTI

- Cercare di ridurre l'uso dell'auto ogni qualvolta sia possibile.
- Nel tragitto casa/lavoro, se possibile, preferire la bicicletta, il bike sharing o i mezzi pubblici.
- In caso di trasferte di lavoro, usare mezzi pubblici o sistemi di mobilità sostenibili.
- Nel caso di utilizzo di auto, affidarsi alle soluzioni più green (auto elettrica e car-sharing).
- Quando possibile, sono da preferire soluzioni tipo la videoconferenza, invece di spostarti fisicamente.

Per informazioni più specifiche e calate nel contesto delle Sedi della Società si rimanda al documento **IOP_16.1.1_BuonePraticheAmbientali**

NOME DOCUMENTO	MS 1.21.1.2_BuonePraticheAmbientali	CUSTOMER	Progetto interno	PROJECT NAME	UNI EN ISO 14001	REVISIONE	EMISSIONE	CONTROLLO	APPROVAZIONE
VERSIONE	00 09 SET 2024	ID PROJECT	-	PROJECT DESCRIPTION	BUONE PRATICHE AMBIENTALI	00	Dionne 09 SET 2024	Lori 09 SET 2024	Brioni 09 SET 2024